



Royal Zoute Golf Club Reglement van inwendige orde

Goedgekeurd door de Raad van Bestuur van de Royal Zoute Golf Club NV
Op datum van 27 augustus 2021

Artikel 1: Rechtsvorm en doel.

De rechtsvorm en de bedrijfsnaam van de Royal Zoute Golf Club NV, hierna RZGC, zijn gedefinieerd in de statuten gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 16 april 2020 onder nummer 18311395.

Artikel 2: Beheer en administratie.

Het bestuur van de RZGC wordt verzekerd door een Raad van Bestuur, hierna RB-RZGC, samengesteld op basis van de statuten vermeld in artikel 1.

De algemene administratie van de RZGC - met inbegrip van het secretariaat, de boekhouding en de werking van de Golf-, wordt ter ondersteuning verzorgd door de NV Compagnie Het Zoute, Prins Filiplaan 53, 8300 Knokke-Heist, waarvan de RZGC een dochteronderneming is. De dagelijkse leiding van de Golfclub en haar personeel is gedelegeerd aan de Directeur van Golf.

De RB-RZGC benoemt een uitvoerend comité (lees het Comité hieronder) en verschillende specifieke comités die belast zijn met het ondersteunen van de Directeur in zijn dagelijks bestuur en het verzekeren van de goede werking van de Club.

De leden van het Comité worden benoemd door de Raad van Bestuur van de RZGC en krijgen een mandaat van 3 jaar. De mandaten zijn hernieuwbaar. Het Comité bestaat uit 3 tot 7 leden. De leden van het Comité zijn : de Voorzitter van de Golf, de Kapitein en de verantwoordelijken van bepaalde commissies.

Royal Zoute Golf Club Règlement d'ordre intérieur

Arrêté par le Conseil d'Administration du Royal Zoute Golf Club SA
en date du 27 août 2021

Article 1 : Forme juridique et objet.

La forme juridique et la raison sociale du Royal Zoute Golf Club S.A., ci-après RZGC, sont définies dans les statuts publiés aux annexes du Moniteur belge du 16 Avril 2020 sous le numéro 18311395.

Article 2 : Gestion et administration.

La gestion du RZGC est assurée par un Conseil d'Administration, ci-après CA-RZGC, composé sur base des statuts mentionnés dans l'article 1. L'administration générale du RZGC - incluant le secrétariat, la comptabilité et le fonctionnement du Golf-, est assurée en support par la S.A. Compagnie Het Zoute, Prins Filiplaan 53, 8300 Knokke-Heist, dont le RZGC est une filiale.

La gestion quotidienne du Club de Golf et de son personnel est déléguée au Directeur du Golf.

Le CA-RZGC nomme un comité exécutif (lire comité ci-dessous) et plusieurs commissions spécifiques chargés de soutenir le Directeur dans sa gestion quotidienne, et d'assurer le bon fonctionnement du Club.

Les membres du comité sont nommés par le Conseil d'Administration du RZGC, et reçoivent un mandat de 3 ans. Les mandats sont renouvelables.

Le Comité est composé de 3 à 7 membres.

Les membres du Comité sont :

le Président du golf, le Capitaine et les responsables des commissions spécifiques.

Artikel 3: De Commissies

De ballotagecommissie bestaat uit 3 tot 12 leden, waaronder de President van de Golf en de Kapitein.

De clubhousecommissie bestaat uit 3 tot 7 leden, waaronder de President van de Golf en de uitbater van het Clubhouse en het Hotel.

De sportcommissie bestaat uit 3 tot 7 leden waaronder de Kapitein en de sectieverantwoordelijken (dames, senioren, junioren).

De terreincommissie bestaat uit 3 tot 7 leden.

De Head Greenkeeper is uitgenodigd.

De junior commissie bestaat uit 3 tot 7 leden.

De commissie Knokke-Town* bestaat uit 3 tot 7 leden en wordt voorgezeten door de Directeur van Golf.

De Directeur van Golf wordt uitgenodigd om de verschillende commissies bij te wonen en zorgt voor secretariële diensten en coördinatie.

De besluiten van de commissies worden genomen bij meerderheid van stemmen van de aanwezige leden. In geval van ex aequo stemming is de beslissing van de Voorzitter bepalend.

Een beslissing van een commissie is alleen geldig indien deze direct of indirect (in het kader van een begroting bvb) door de RB-RZGC wordt gevalideerd.

** Knokke Town, is een afdeling van de Royal Zoute Golf Club die werd opgericht om zowel het personeel van de Maatschappij als een beperkt aantal Knokkenaars in staat te stellen tegen voordelige voorwaarden te golfen, met beperkte toegang tot de faciliteiten.*

Artikel 4: Werking en bevoegdheden van het Comité en de commissies :

De Voorzitter van de Golf

-Zit het Comité voor

-Zit de clubhousecommissie voor

Etiquette

Evenementen

Decoratie

Article 3 : Les commissions

La commission de ballotage est composée de 3 à 12 membres dont le Président du golf et le Capitaine.

La commission du clubhouse est composée de 3 à 7 membres dont le Président du golf et l'exploitant du clubhouse et de l'hôtel.

La commission sportive est composée de 3 à 7 membres dont le Capitaine et les responsables de section (ladies, seniors, juniors).

La commission de terrain est composée de 3 à 7 membres.

Le Head Greenkeeper est invité.

La commission junior est composée de 3 à 7 membres

La commission de Knokke-Town* est composée de 3 à 7 membres et est présidée par le Directeur du Golf

Le Directeur du Golf est invité à assister aux différentes commissions et en assure le secrétariat ainsi que la coordination.

Les décisions des commissions sont prises à la majorité des voix des membres présents.

En cas d'égalité des voix, la décision du Président est déterminante.

Toute décision d'une commission ne sera d'application que si elle est validée directement ou indirectement (dans le cadre d'un budget par exemple) par le CA-RZGC.

**Knokke Town, est une division du Royal Zoute Golf Club créée pour permettre au personnel de la Compagnie ainsi qu'à un nombre restreint de Knokkois de pouvoir jouer au golf à des conditions avantageuses, tout en// ayant des//respectant certaines// limitations d'accès aux installations.*

Article 4 : Fonctionnement et pouvoirs du Comité et des commissions :

Le Président du Golf

-Préside le Comité

-Préside la commission clubhouse

Etiquette

Evènements

Décoration

Toegangsprincipes tot de Club (leden, niet-leden)

Parkings

Tweedelijnscontact met Philippe De Bever

- Vertegenwoordigt de Club bij de Federatie
- Zit de balottagecommissie voor
- Onderhoudt de contacten tussen de Compagnie Het Zoute (inclusief financiën, investeringen, enz.) en de Directeur
- Zit occasioneel prijsuitreikingen voor
- Zorgt voor de algemene en externe communicatie

De Kapitein is voorzitter van de sportcommissie

Bepaalt de lokale regelgeving

Beheert inschrijvings- en reserveringsprincipes

Beheert de Interclubteams

- Verantwoordelijk voor de prijsuitreikingen
- Vertegenwoordigt de Club bij de Federatie
- Stelt de wedstrijdkalender voor in samenwerking met de Directeur
- Sportcommunicatie in brede zin

Het hoofd van de terreincommissie

- Stelt de terreinplanning op lange termijn voor
- Toezicht op eventuele werkzaamheden
- Stelt praktische verbeteringen voor, conform het strategisch plan van het terrein

**Tweedelijns HR-contactpersoon voor Greenkeeper, Caddies, arbeiders, Starters welke onder leiding van de Directeur staan*

**Tweedelijns contact met onafhankelijke dienstverleners (Proshop, pro's, cabane)*

Het hoofd van de jeugdcommissie

Organiseert de opvang en activiteiten van jongeren in samenwerking met de Directeur

Principes d'accès (membres, non-membres)

Parkings

Contact en deuxième ligne avec Philippe De Bever

- Représente le club auprès de la Fédération
- Préside la commission de ballottage
- Fait le lien avec la//est/forme la liaison//entre//la compagnie (y compris pour les finances, investissements...) //et ?//avec le directeur
- Remises des prix (occasionnelles)//Préside occasionnellement certaines remises de prix//
- Est responsable de la communication générale et extérieure

Le Capitaine préside la commission sportive

Établit les règles locales

Gère les principes d'inscription et de réservation

Gère les équipes d'interclub

Responsable remises des prix

Représente le club auprès de la Fédération

Présente le calendrier des concours avec le Directeur

Responsable communication sportive au sens large

Le responsable de la commission terrain

Présente les plans d'aménagement du terrain à long terme

Supervise des travaux éventuels

Propose des améliorations pratiques, conformes au plan stratégique du terrain

Contact RH en deuxième ligne pour Greenkeeper, Caddies, ouvriers, Starters qui sont sous la direction//responsabilité// du Directeur

Contact en deuxième ligne avec les prestataires indépendants (Pro shop, Pro's, cabane)

Le responsable de la commission junior

Organise l'accueil et les activités des jeunes avec le Directeur

De Directeur

- Beheert het dagelijks clubmanagement
- Vertegenwoordigt de club bij de Federatie
- Beheert personeelszaken, werken, uurroosters, aanwezigheden:

Greenkeeper

Starter

Caddies

Werklieden

*Volgt de correcte uitvoering van contracten met externe dienstverleners op

Horeca

Pro's

Pro-shop

*Zorgt voor een correcte uitvoering van de beslissingen van de compagnie, het directiecomité en de voorzitters van de comités (sport en jeugd)

*Organiseert de startlijsten van de wedstrijden

*Beheert de Communicatie naar leden toe, in samenwerking met de President en/of de Kapitein

Artikel 5: De Voorzitter van de Golf.

De President wordt benoemd door de RB-RZGC.

De taak van de President, - bijgestaan door de kapitein, de commissies en de Directeur-, is toe te zien op de goede werking van de Club, de naleving van het algemeen reglement, de andere voorschriften en de etiquette.

De President roept het Comité bijeen en legt de agenda vast.

Artikel 6: De Kapitein.

De Kapitein organiseert de beoefening van het golfspel en heeft daartoe de meest uitgebreide bevoegdheden, rekening houdend met de bevoegdheden voorbehouden aan de beslissingen van het Comité.

De kapitein kan, indien hij dat wenst, een sportcommissie oprichten die bestaat uit vertegenwoordigers van alle categorieën spelers.

Le Directeur

- Assume la gestion journalière du club
- Représente le club auprès de la Fédération
- Gère les ressources humaines et les travaux/horaires/présences

Greenkeeper

Starter

Caddies

Ouvriers

Veille à la bonne exécution des contrats des prestataires externes

Horeca

Pro's

Pro shop

Veille à la bonne exécution des décisions de la compagnie, du comité exécutif et des responsables des comités (sportif et jeunes)

Organise les listes de départ des concours

Gère la communication avec les membres en collaboration avec le Président et/ou le Capitaine

Article 5 : Le Président du Golf.

Le Président est nommé par le CA-RZGC.

La tâche du Président, - assisté par le Capitaine, les commissions et le Directeur - consiste à veiller au bon fonctionnement du Club, au respect du Règlement Général, d'autres règlements et de l'étiquette.

Le Président convoque le Comité et fixe l'ordre du jour.

Article 6 : Le Capitaine.

Le Capitaine organise la pratique du jeu de golf et dispose des pouvoirs les plus étendus pour ce faire, tenant compte des pouvoirs réservés aux décisions du Comité.

Le Capitaine peut, s'il le souhaite, constituer une commission sportive composée de représentants de toutes les catégories de joueurs.

Le Capitaine rend compte de ses activités au Président et au Comité.

Le Capitaine décide notamment de la répartition des concours sur les 2

De Kapitein brengt over zijn werkzaamheden verslag uit aan de President en het Comité.

De Kapitein beslist onder andere over de verdeling van de wedstrijden op de 2 banen, de formules van de wedstrijd, de handicap van de spelers en de toepassing van de golfregels zoals voorgeschreven door de Royal & Ancient Golf Club of Saint Andrews.

De Kapitein past de straffen toe die voorzien zijn door de etiquette en de regels van het golfspel.

Artikel 7: De directeur

De Directeur wordt benoemd door de RB-RZGC.

De functie van Directeur is een bezoldigde functie.

De Directeur is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van de RZGC en vormt de schakel tussen de commissies en de RB-RZGC.

De verantwoordelijkheden van de Directeur omvatten:

- Assistentie verlenen aan de President, de Kapitein en de commissies in alle aspecten die verband houden met de organisatie van het golfspel.
- Het opstellen van de wedstrijdkalender en de planning van de Invitationals.
- De exacte opvolging en de bewaring van de ledenlijsten en ledencategorieën.
- Het opmaken van de facturen voor de jaarlijkse lidmaatschapsbijdragen.
- De organisatie van de dagelijkse gang van zaken van de Club, het secretariaat, de receptie, de Caddymasters enz.
 - De aansturing van het team op het terrein, rekening houdend met de aanbevelingen van de Consultant Agronoom en de Head-Greenkeeper.
- Het beheer van het patrimonium en de installaties van de RZGC NV.
- De voorbereiding en opvolging van het investeringsprogramma van de Golf Club.
- Het opstellen en opvolgen van de jaarlijkse budgetten.
- Het toezicht houden op de naleving van de exploitatiecontracten van het Clubhouse en de Golfshop.

Parcours, des particularités du jeu, du handicap des joueurs et de l'application des règles de golf telles que prescrites par le Royal & Ancient Golf Club of Saint Andrews.

Le Capitaine applique les sanctions prévues par l'étiquette et les règles du jeu de golf.

Article 7 : Le Directeur

Le Directeur est nommé par le CA-RZGC.

Le poste de directeur est un poste rémunéré.

Le Directeur est chargé de la gestion quotidienne du RZGC et assure la liaison entre les commissions et le CA-RZGC.

Les responsabilités du Directeur comprennent :

- l'apport d'aide au Président, au Capitaine et aux Comités dans tous les aspects qui concernent l'organisation du jeu de golf.
- l'élaboration du calendrier des compétitions et la planification des invitationals.
- le suivi exact et la conservation des listes de membres et des catégories de membres.
- l'établissement des factures de cotisations annuelles.
- l'organisation du fonctionnement quotidien du Club, du secrétariat, de la réception, des Caddymasters etc.
- la gestion de l'équipe sur le terrain (en tenant compte des recommandations de l'Ingénieur Agronome Consultant et du Head-Greenkeeper).
- la conservation du patrimoine et des installations du RZGC SA.
- la préparation et le suivi du programme d'investissement du Club de Golf.
- la préparation et le suivi des crédits d'exploitation annuels.
- le contrôle du respect des contrats d'exploitation du Clubhouse et du Golfshop.
- le contrôle et la coordination du programme des professeurs.

- De controle en coördinatie van het programma van de Pro's.
- Het nemen van alle nodige acties voor een optimaal beheer van het dagelijks leven van de Golfclub.

Artikel 8: Categorieën van leden.

De Club heeft verschillende categorieën van leden:

- spelende leden
- niet-spelende leden
- leden met verlof
- leden van Knokke-Town

Worden beschouwd als spelende leden, de leden wiens lidmaatschapsbijdrage toelaat gebruik te maken van de golfbaan.

Worden beschouwd als niet-spelende leden: personen die als zodanig worden aanvaard.

Worden beschouwd als leden met verlof: spelende leden die hun inschrijvingsgeld hebben betaald, maar die wensen om enkele jaren niet te spelen.

Door een verlaagd jaarlijks lidmaatschapsgeld te betalen, behouden ze hun recht om opnieuw spelend lid te worden.

Een Knokke-Town lid, is een lid aanvaard volgens de voorwaarden vermeld in artikel 3 van dit reglement.

Artikel 9: Aanvraag kandidatuur - Peterschap - Aanvaarding - Uitsluiting van leden.

Iedere natuurlijke persoon kan zich aanmelden om lid te worden.

Een minderjarige (jonger dan 18 jaar) kan alleen worden geaccepteerd als één van de ouders of één van de grootouders al lid is van de Club.

Kinderen onder de 18 jaar, waarvan één van de ouders of grootouders lid is, kunnen op eenvoudig verzoek tijdelijk lid worden van de Club. Zij hebben geen peter nodig en betalen alleen een jaarlijkse bijdrage.

Op 25-jarige leeftijd nemen ze deel aan de ballotage en moeten ze inschrijvingsgeld betalen.

- toutes les actions nécessaires pour une gestion optimale de la vie quotidienne du Club de Golf.

Article 8 : Catégories de membres.

Le club compte plusieurs catégories de membres :

- membres joueurs
- membres non joueurs
- membres en congé
- membres Knokke-Town

Sont considérés comme des membres joueurs, les membres dont le paiement de la cotisation permet de faire usage du terrain de golf.

Sont considérés comme membre non-joueur : les personnes acceptées en tant que telles.

Sont considérés comme membres en congé : les membres joueurs ayant payé leur droit d'entrée, mais qui désirent ne pas jouer pendant quelques années.

En payant une cotisation annuelle réduite, ils conservent leur droit de redevenir membre joueur.

Un membre Knokke-Town, est un membre accepté sous les conditions mentionnées dans l'article 3 de ce règlement.

Article 9 : Demande de candidature - Parrainage - Acceptation - Exclusion de membres.

Toute personne physique peut poser sa candidature pour devenir membre.

Un mineur d'âge (moins de 18 ans) ne peut être accepté que si l'un des parents ou l'un des grands-parents est déjà membre du Club.

Les enfants de moins de 18 ans, dont l'un des parents ou grands-parents est membre, peuvent devenir temporairement membre du Club par simple demande. Ils n'ont pas besoin de parrains et paient uniquement une cotisation annuelle. A 25 ans, ils participeront au ballotage et devront

Om de clublidmaatschapsprocedure te starten, moet de kandidaat contact opnemen met de Directeur, een deelnameformulier invullen, een motivatiebrief schrijven en twee peters hebben.

Elk lid met een minimum anciënniteit van vijf jaar bij de RZGC kan slechts voor één kandidaat per jaar het peterschap opnemen.

Nieuwe leden worden in principe slechts éénmaal per jaar aangenomen.

Het al dan niet accepteren van leden is de exclusieve verantwoordelijkheid van de RB-RZGC, die soeverein beslist op basis van de voorstellen van het Comité.

Door het inschrijvingsgeld en de jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage te betalen, aanvaardt elk lid volledig het Algemeen Reglement, net als alle andere huidige of toekomstige reglementen die binnen de Club van toepassing zijn.

Indien een lid het reglement schendt, of indien zijn gedrag het functioneren, het belang en/of het imago van de Club in gevaar brengt, kan het Uitvoerend Comité, - na beraadslaging en indien mogelijk na het lid gehoord te hebben - aan de RB-RZGC voorstellen om een lid uit te sluiten.

Bij uitsluiting heeft het lid geen recht op enige terugbetaling van het lidgeld voor het lopende jaar, noch van zijn inschrijvingsgeld.

Elk lid is te allen tijde vrij om uit de Club te stappen. Indien een lid vrijwillig ontslag neemt, heeft het lid geen recht op enige restitutie van de lidmaatschapsbijdrage voor het lopende jaar, noch van zijn inschrijvingsgeld.

Elk lid van wie de jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage niet vóór de vervaldatum is betaald, wordt beschouwd als ontslagnemend.

Artikel 10: Leden met verlof.

Elk lid, van welke categorie ook, dat de Club wenst te verlaten voor een gans jaar of meer, moet daartoe een schriftelijk verzoek aan de Directeur overmaken - en dit vóór 1 december. Hij zal de contributie van een lid met verlof moeten voldoen.

Het lid met verlof zal niet kunnen genieten van de gebruikelijke rechten en

s'acquitter d'un droit d'entrée.

Pour démarrer la procédure d'adhésion au Club, le candidat doit prendre contact avec le Directeur, remplir un formulaire d'entrée, écrire une lettre de motivation et avoir deux parrains.

Tout membre ayant une ancienneté minimale de cinq ans au RZGC peut parrainer un - et un seul - candidat par an.

En principe, l'on ne procède à l'acceptation de nouveaux membres qu'une fois par an.

L'acceptation ou la non-acceptation des membres est du ressort exclusif du CA- RZGC, qui décide souverainement sur base des propositions du Comité.

En payant son droit d'entrée et sa cotisation annuelle, chaque membre accepte sans réserve le Règlement Général, tout comme tous les autres règlements actuels ou futurs qui sont d'application au sein du Club.

Si un membre enfreint les règlements d'application, ou si sa conduite met en péril le bon fonctionnement, les intérêts et/ou l'image du Club, le Comité Exécutif peut proposer au CA-RZGC, - après avoir en avoir délibéré et si possible après l'avoir entendu - d'exclure un membre.

En cas d'exclusion, le membre n'a droit à aucun remboursement de la cotisation de l'année en cours, ni de son droit d'entrée.

Chaque membre est libre de démissionner du Club à tout moment.

Si un membre démissionne volontairement, le membre n'a droit à aucun remboursement de la cotisation de l'année en cours, ni de son droit d'entrée.

Chaque membre dont la cotisation annuelle n'a pas été acquittée avant la date d'échéance, sera considéré comme démissionnaire.

Article 10 : Membres en congé.

Quelle que soit la catégorie à laquelle il appartient, chaque membre voulant quitter le Club pour une année entière ou plus, devra en faire la demande par écrit au Directeur - et ce avant le 1^o décembre. Il devra s'acquitter de la cotisation de membre en congé.

voordelen van een Clublid. Het lid met verlof zal niet kunnen beneficiëren van het gebruik van de faciliteiten van de Club, behalve als bezoeker en in de mate dat hij ook een lid is van een andere erkende golfclub.

Hij kan weer worden toegelaten tot de RZGC op elk gewenst moment, mits instemming van het Comité en na betaling van het saldo van het volledige lidmaatschapsgeld voor het lopende jaar.

Artikel 11: Toegangsrecht en lidmaatschapsbijdrage.

De prijs van de lidmaatschapsbijdrage en het inschrijvingsgeld wordt jaarlijks vastgesteld door de RV-RZGC.

De lidmaatschapsbijdrage is verschuldigd voor een heel jaar.

Het wordt in geen geval terugbetaald.

Artikel 12: Bezoekers.

Behalve Clubleden heeft elk lid van een andere erkende club - in België of in het buitenland - toegang tot de RZGC-faciliteiten. Niettemin hebben de Voorzitter, de Kapitein en hun vertegenwoordigers het recht om personen, extern aan de club, de toegang te weigeren zonder deze beslissing te moeten rechtvaardigen; dit is geldig voor toegang tot het Clubhouse en het terrein.

Om toegang te krijgen tot de baan, moeten bezoekers bewijzen dat ze zijn aangesloten bij een golffederatie en hun handicapcertificaat voorleggen.

Zodra een bezoeker de Club betreedt, moet hij de Greenfee of de bezoekvergoeding voldoen aan het secretariaat of aan een andere daartoe aangewezen persoon.

Het bedrag van de Greenfee en het bezoekrecht worden jaarlijks bepaald door de RB-RZGC.

Artikel 13: Junioren, Dames en Senioren.

Onder de spelende leden van de Club wijst het Comité voor elke categorie een verantwoordelijke aan die de activiteiten van de Junioren, Dames en Senioren op zich neemt. Het mandaat van deze verantwoordelijken beslaat

Le membre en congé ne pourra pas bénéficier des droits et avantages usuels d'un membre du Club .

Le membre en congé ne pourra pas utiliser les installations du club, sauf en tant que visiteur et dans la mesure où il est également membre d'un autre club de golf reconnu.

Il pourra être réadmis au sein du RZGC à tout moment, moyennant l'accord du Comité et après paiement du solde de la totalité de la cotisation de l'année en cours.

Article 11 : Droit d'entrée et cotisation.

Le tarif de la cotisation et du droit d'entrée est déterminé chaque année par le CA-RZGC.

La cotisation est redevable pour une année complète.

Elle n'est en aucun cas remboursable.

Article 12 : Visiteurs.

En dehors des membres du Club, tout membre d'un autre club reconnu - en Belgique ou à l'étranger - a accès aux installations du RZGC. Néanmoins, le Président, le Capitaine et leurs représentants ont le droit de refuser l'entrée à toute personne étrangère au Club sans avoir à justifier cette décision ; ceci est valable pour l'accès au Clubhouse et au terrain.

Pour accéder au terrain, les visiteurs doivent prouver qu'ils sont affiliés à une Fédération de golf et présenter leur certificat d'handicap.

Dès qu'un visiteur accède Club, il doit s'acquitter du Greenfee ou du droit de visite auprès du secrétariat ou auprès de toute autre personne désignée à cet effet.

Le montant du Greenfee et du droit de visite sont déterminés annuellement par le CA-RZGC.

Article 13 : Juniors, Ladies et Seniors.

Parmi les membres joueurs du Club, le Comité désigne un responsable par

3 jaar en is hernieuwbaar.

De verantwoordelijke mag zich omringen met één of meerdere assistenten, die eveneens door het Uitvoerend Comité moeten worden aanvaard.

De verantwoordelijken brengen verslag uit over hun activiteiten aan de Directeur en het Comité.

Artikel 14: Wedstrijd - Toegang tot het terrein - Reservaties.

De organisatie van wedstrijden en toegang tot het terrein behoren tot de verantwoordelijkheid van de Kapitein, in nauwe samenwerking met de Directeur.

Alle regulaties en beperkingen zijn vastgelegd in een sportreglement dat jaarlijks samen met de wedstrijdkalender wordt gepubliceerd.

Spelen op één van de twee banen is alleen mogelijk mits reservatie.

Op elke baan is het ten strengste verboden om op een andere hole dan de eerste hole te starten.

Reserveren dient te geschieden via de App, per e-mail of mits telefonisch contact met het secretariaat.

Artikel 15 : Golf instructeurs - onderwijs.

Het Comité kan één of meer Pro's voordragen aan de RB-RZGC. De RB-RZGC zal per geval bepalen welk type contractuele relatie wordt gehanteerd.

Docenten moeten lid zijn van de Belgische PGA.

De Pro's organiseren hun programma zelfstandig, rekening houdend met de wensen van de Club. De Directeur fungeert als schakel tussen de docenten, de Club en de RB-RZGC.

Er kunnen lessen worden gegeven aan leden en niet-leden van de Club. Het lesgeven aan niet-leden mag echter niet ten koste gaan van de beschikbaarheid van docenten voor RZGC-leden die altijd voorrang hebben. Een niet-lid dat een cursus volgt, dient steeds vooraf zijn bezoekgeld aan de Golfshop te betalen.

Artikel 16 : Clubhouse en Golfshop.

catégorie qui se charge des activités des Juniors, des Ladies et des Seniors.

Le mandat de ces responsables est de 3 ans et est renouvelable.

Le responsable peut s'entourer d'un ou de plusieurs adjoints, qui doivent également être acceptés par le Comité Exécutif.

Les responsables rendent compte de leurs activités au Directeur et au Comité Exécutif.

Article 14 : Concours – Accès au terrain - Réservations.

L'organisation de compétitions et l'accès au terrain est de la responsabilité du Capitaine, en étroite collaboration avec le Directeur.

Toutes les régulations et restrictions sont définies dans un règlement sportif qui est publié annuellement avec le calendrier des compétitions.

Jouer sur l'un des deux terrains n'est possible que sur réservation.

Sur chaque parcours, il est strictement interdit de commencer sur un trou autre que le premier trou.

Les réservations doivent être effectuées via l'App, par email ou par contact téléphonique avec le secrétariat.

Article 15 : Professeurs de golf – enseignement.

Le Comité peut proposer un ou plusieurs professeurs au CA-RZGC.

Le CA-RZGC déterminera au cas par cas du type de relations contractuelles à adopter avec ceux-ci.

Les enseignants doivent être membres de la PGA belge.

Les professeurs organisent leur programme de manière autonome, en tenant compte des souhaits du Club. Le Directeur assure la liaison entre les professeurs, le Club et le CA-RZGC.

Des cours peuvent être donnés aux membres et aux non-membres du Club.

Néanmoins, l'enseignement aux non-membres ne peut pas hypothéquer la disponibilité des enseignants pour les membres du RZGC qui auront toujours priorité.

Un non-membre qui suit un cours, doit toujours payer au préalable son droit de visite au Golfshop.

De Club heeft een Clubhouse dat beschikbaar is voor leden (behalve leden van Knokke-Town), hun genodigden en greenfee-spelers.

De Golfshop is vrij toegankelijk.

De exploitatie van het Clubhouse en de Golfshop is momenteel op grond van een exploitatiecontract toevertrouwd aan onafhankelijke uitbaters.

De RB-RZGC bepaalt de openings- en sluitingstijden van het pand, alsmede de voorwaarden waaronder het gebruik van het pand buiten deze uren kan worden toegestaan.

Alle rekeningen met betrekking tot aankopen en verbruik moeten op tijd en rechtstreeks aan beheerders worden betaald. Niet betalen kan leiden tot een tuchtprocedure.

Artikel 17 : Bescherming van het terrein.

De Directeur heeft te allen tijde het recht om het terrein te sluiten of te heropenen, of om tijdelijke Greens in gebruik te nemen; dit, indien mogelijk na overleg met het terreincomité.

De speler zorgt ervoor dat hij het terrein niet beschadigt bij het gebruik van een golfkarretje. Daarom mogen golfkarretjes enkel gebruikt worden buiten de limieten van Tees, Greens en Bunkers. Het is ten strengste verboden om met een golfkarretje tussen een Greenbunker en een Green te lopen.

De speler moet elke losse Divot terugplaatsen.

De speler zal elke "Pitch" op een Green zorgvuldig herstellen.

De speler moet de sporen die hij in een bunker heeft gemaakt (alsook die van anderen die hem voorgingen) zorgvuldig harken.

De speler zal geen Practice-swing uitvoeren op een afslagplaats.

Het terreinpersoneel heeft te allen tijde voorrang op de spelers.

Wanneer de vlag niet in de hole staat, is het ten strengste verboden om deze hole te spelen.

Practice is enke toegestaan op de daarvoor bestemde oefenmatten.

Het gebruik van Practice-ballen is verboden op het terrein, de chipping Green en de putting Green .

Article 16 : Clubhouse et Golfshop.

Le Club dispose d'un Clubhouse à la disposition des membres (à l'exception des membres Knokke-Town), de leurs invités et des joueurs greenfee. Le Golf Shop est en accès libre.

L'exploitation du Clubhouse et du Golfshop sont actuellement confiés dans le cadre d'un contrat d'exploitation à des opérateurs indépendants.

Le CA RZGC détermine les heures d'ouverture et de fermeture des locaux, ainsi que les conditions dans lesquelles l'utilisation des locaux peut être autorisée en dehors de ces heures.

Tous les comptes liés aux achats et à la consommation, doivent être acquittés à temps et ce directement auprès des gestionnaires.

Le défaut de paiement peut conduire à une procédure disciplinaire.

Article 17 : Protection du terrain.

À tout moment le Directeur a le droit de fermer ou de rouvrir le terrain, ou d'utiliser des Greens temporaires, après avoir consulté le Comité Terrain si possible.

Le joueur prend soin de ne pas endommager le terrain en utilisant un chariot.

Par conséquent, les chariots ne peuvent s'utiliser qu'à l'extérieur des aires de départ, des Greens et des Bunkers.

Il est strictement interdit de passer avec un chariot entre un Bunker de Green et un Green.

Le joueur doit remettre en place chaque Divot détaché.

Le joueur restaurera avec soin chaque « Pitch » sur le green.

Le joueur doit ratisser soigneusement les traces qu'il a faites (et celles laissées par d'autres le précédant) dans un Bunker.

Le joueur n'effectuera pas de swing d'entraînement sur une aire de départ.

À tout moment le personnel de terrain a la priorité sur les joueurs.

Het gebruik van Buggy's is alleen toegestaan in overeenstemming met de door de directie vastgestelde regels.

De gebruiker van een Buggy moet uiterst voorzichtig rijden op het terrein. Het is verplicht om de paden rond de Greens en Tees te gebruiken en erop te blijven te blijven. Als er geen pad rond een Tee of een Green is, moet de Buggy minimaal 10 meter van de rand van de Green of de Tee blijven.

De Directie of haar vertegenwoordiger kan elke overtreder van deze regel onmiddellijk uitsluiten.

Elke speler die dit artikel overtreedt, kan worden onderworpen aan disciplinaire procedures.

Artikel 18 : Discipline

Het is leden verboden vergaderingen te houden in de Clublokalen betreffende onderwerpen/aangelegenheden die niets met golf te maken hebben en welke conflicten kunnen genereren.

Het is leden verboden de eigendommen van de Club te beschadigen of voorwerpen van de Club mee te nemen.

Het is verboden binnen de Club meldingen te afficheren of reclamebrochures te deponeren welke niet uitgegeven zijn door het Comité of voor dewelke geen voorafgaande toestemming werd verstrekt door het Comité.

Het Comité behoudt zich het recht voor om de aandacht van de leden te vestigen op alle communicatie die nuttig is voor de goede werking van de Club, met behulp van verschillende communicatiemiddelen : affichage ad valvas of "posts" op de Website.

Dit geldt ook voor bijzondere bepalingen waarin dit reglement niet voorziet en die te allen tijde door het Comité kunnen worden aangevuld of gewijzigd in overeenstemming met het algemeen belang.

De regels van het golfspel, zoals vastgesteld en mogelijk gewijzigd door de Royal & Ancient Golf Club of St. Andrews, zijn de facto van toepassing op RZGC-terreinen.

Het is binnen de Club verboden om voor geld te gokken of deel te nemen aan kansspelen.

Lorsque le drapeau ne figure pas dans le trou, il est strictement interdit de jouer ce Hole.

Le Practice n'est autorisé que sur les tapis d'entraînement pourvus à cet effet.

L'utilisation de balles de practice est interdite sur le terrain, le chipping Green, et le putting Green.

L'utilisation de buggies n'est autorisée que conformément aux règles mises en place par la direction.

L'utilisateur d'un buggy doit circuler avec une prudence extrême sur le terrain.

Il est obligatoire d'utiliser/et de rester sur les chemins prévus autour des Greens et des Tees.

En l'absence de chemin autour d'une aire de départ ou d'un Green, le buggy doit rester à au moins 10 mètres du bord du Green ou de l'aire de départ.

La Direction ou son représentant peut faire expulser immédiatement tout contrevenant à cette règle.

Tout joueur qui enfreint cet article, peut faire l'objet d'une procédure disciplinaire.

Article 18 : Discipline

Il est interdit aux membres de tenir des réunions dans les locaux du club concernant des sujets qui n'ont pas attiré au golf et qui pourraient générer des conflits.

Il est interdit aux membres d'endommager les biens du Club ou d'emporter des objets appartenant au Club.

Au sein du Club il est interdit d'afficher des annonces ou de déposer des brochures publicitaires qui ne sont pas émises par le Comité ou pour lesquelles aucune autorisation préalable n'a pas été donnée par ce dernier.

Le Comité se réserve le droit d'attirer l'attention des membres sur toute communication utile au bon fonctionnement du Club, en utilisant divers

Het is verboden dieren mee te nemen binnen de Club en op het veld.

Artikel 19 : Sancties.

Elke ernstige overtreding van de Clubregels en/of golfetiquette kan leiden tot disciplinaire maatregelen.

De disciplinaire sancties zijn: berisping, blaam, tijdelijke schorsing of uitsluiting.

Hiervoor wordt een tuchtcommissie samengeroepen.

De tuchtcommissie bestaat uit de Kapitein, de Directeur en een lid van het uitvoerend comité.

De Directeur heeft de bevoegdheid om een lid dat een manifeste overtreding van de regels begaat onmiddellijk de toegang te ontzeggen, in afwachting van het onderzoek van de zaak door de tuchtcommissie.

De tuchtcommissie kan een berisping uitvaardigen, en een blaam formuleren.

Een tijdelijke of definitieve schorsing kan slechts worden beslist door het Comité, na de betrokkene te hebben gehoord indien mogelijk.

Tegen de beslissing van de commissie is geen beroep mogelijk.

moyens de communication : l'affichage ad valvas ou des « posts » sur le Site Web.

Cela vaut également pour les dispositions particulières qui ne sont pas prévues dans le règlement présent et qui peuvent être complétées ou modifiées à tout moment par le Comité en fonction de l'intérêt commun.

Les règles du jeu de golf, telles qu'établies et éventuellement modifiées par le Royal & Ancient Golf Club of St. Andrews, s'appliquent de facto aux terrains du RZGC.

Il est interdit de jouer pour de l'argent ou de participer à des jeux de hasard au sein du Club.

Il est interdit d'amener des animaux à l'intérieur du Club et sur le terrain.

Article 19 : Sanctions.

Toute violation grave des règles du Club et/ou de l'étiquette de golf peut faire l'objet de mesures disciplinaires.

Les sanctions disciplinaires sont : la réprimande, le blâme, la suspension temporaire ou l'exclusion.

Un comité de discipline est convoqué à cet effet.

Le comité disciplinaire est composé du Capitaine, du Directeur et d'un membre du Comité Exécutif.

Le Directeur a le pouvoir d'interdire immédiatement l'accès à un membre qui commet une violation manifeste des règles, en attendant que le comité disciplinaire examine le cas.

Le comité de discipline peut émettre une réprimande, un blâme. La suspension temporaire ou définitive ne peut être décidée que par le Comité Exécutif, après avoir entendu l'intéressé si possible.

Aucun appel n'est possible contre la décision du Comité.